

วิธีการฝึก HR จัดกิจกรรมพนักงาน (Staff activity techniques for HR)

วิทยากรบรรยายจาก : ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (HRD Center)

วันที่อบรม : วันพฤหัสบดีที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563 เวลา 9:00-16:00 น. (6 ชั่วโมง)

สถานที่อบรม : ณ. ศูนย์ฝึกอบรมWHA อาคาร ESIE PLAZA 1 ชั้น 2 นิคมอุตสาหกรรมอีสเทิร์นซีบอร์ด (ระยอง)

ให้โดนใจนาย ถูกใจพนักงาน พัฒนาองค์กรให้ได้ประสิทธิผล

การจัดกิจกรรมพัฒนาพนักงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร HR ควรจะทราบถึงความต้องการและเป้าหมายขององค์กร โดยการนำวิเคราะห์หาลอกแบบการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างแนวทางการพัฒนาและติดตามให้เกิดประสิทธิผล

เนื้อหาหลักสูตร: 9:00-16:00 น.

- การวิเคราะห์นโยบาย กลายมาเป็นพฤติกรรมพนักงานที่องค์กรต้องการ
- การวิเคราะห์ กลุ่มพนักงานที่มีอยู่ในองค์กร
- การคัดเลือกกิจกรรมให้เหมาะกับพนักงานและตอบ โจทย์ความต้องการขององค์กร
- กิจกรรม Sport Day, CSR, Team Building, Night Party, Walk Rally, Ice Breaking, การประกวด แข่งขัน กิจกรรมปีใหม่ กิจกรรมสงกรานต์ เกมส์ และ ฯลฯ
- รูปแบบการเขียนแผนโครงการ และออกแบบกิจกรรมเพื่อนำเสนอ
- เทคนิคการสำรวจความต้องการของพนักงานแบบผ่าส่วใจและดึงดูด เพื่อการประชาสัมพันธ์ต่อให้ทุกคนมีส่วนร่วม
- การเตรียมทีมงานและวางแผนในกระบวนการจัดกิจกรรม
- ฝึกทำกิจกรรมต่างๆเพื่อเลือกนำไปใช้ให้องค์กร
- เทคนิควิธีการทำกิจกรรมให้สนุก
- วิธีการประเมินผลการจัดกิจกรรมแบบง่าย ตรงและรวดเร็ว ในยุค4.0

✔ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

✔ HR ที่ต้องทำกิจกรรมให้พนักงานเพื่อ พัฒนาองค์กร

✔ ผู้สนใจอยากฝึกทำกิจกรรม หรือเป็นผู้ช่วย วิทยากร

วัตถุประสงค์ : สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม

จำนวนผู้เข้าอบรม : รุ่นละ 15 คน

ค่าบริการฝึกอบรม : คนละ 2,200 บาท ลูกค้าWHAรับส่วนลด 10%ทุกหลักสูตร หรือลูกค้าทั่วไป สมัครตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปรับ ส่วนลดทันที10% ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สามารถหักภาษี ณ.ที่จ่าย 3%ได้(ราคานี้ยังไม่รวมภาษี มูลค่าเพิ่ม)รวมเอกสารประกอบการ ฝึกอบรม อาหารกลางวัน(12:00-13:00)อาหารว่างเช้า-บ่าย (10:30 และ 14:30)

ข้อมูลเพิ่มเติม สนใจแจ้งความจำนงค์หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ศูนย์ฝึกอบรมWHA

โทร. 0 3301 7224-6 แฟกซ์ 0 3301 7223 E-mail : wannaw@wha-group.com

ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

พิเศษ!

สมัครตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป
จ่ายเพียงท่านละ 1,700 บาท

บริษัท.....ชื่อผู้ติดต่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขแฟกซ์.....E-Mail.....

มีความสนใจ เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรข้างต้นโดยมีรายชื่อผู้เข้าอบรมดังต่อไปนี้ (สมัครได้ไม่จำกัดจำนวน)

1.ชื่อตำแหน่ง.....

2.ชื่อตำแหน่ง.....