

# Microsoft PowerPoint 2013-2016 : Intermediate-Advanced Level

กำหนดอบรม : วันพฤหัสบดีที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2564 เวลา 9:00-16:00 น. (6 ชั่วโมง)  
สถานที่อบรม : ณ ศูนย์ฝึกอบรม WHA อาคาร ESIE PLAZA 1 ชั้น 2 นิคมฯ อีสเทิร์นซีบอร์ด (ระยอง)

Program Microsoft PowerPoint เป็นโปรแกรมที่สร้างการนำเสนอ เพื่อถ่ายทอดการรับฟัง และสร้างความมั่นใจให้ผู้นำเสนอ เป็นโปรแกรมสำหรับ Presentation การสร้างเทคนิคในการนำเสนอ การสร้างภาพนิ่ง เทคนิคการเปิดภาพในการนำเสนอ การสร้าง Slide Show Loop การนำเสนอโดยใช้เครื่องมือต่าง ๆ การนำเสนอการโชว์โดยไม่ต้องใช้เมาส์ การนำเสนอข้อมูลในเชิงตาราง พร้อมทั้งการสร้างเอกสารคู่มือการนำเสนอต่าง ๆ เป็นต้น

## วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อให้สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft PowerPoint ในระดับเบื้องต้นได้

## หัวข้อฝึกอบรม/ โครงสร้างพื้นฐานของโปรแกรม

- การนำเสนอข้อมูลแบบ Bullet
- การนำเสนอข้อมูลแบบ Numbering
- การนำเสนอข้อมูลด้วยกราฟ
- การนำเสนอข้อมูลด้วยแผนผังองค์กร
- การนำเสนอข้อมูลด้วย Smart Art
- การสร้างสไลด์เอฟเฟกต์
- สไลด์เอฟเฟกต์ให้ออนเจ็คในสไลด์
- การแสดงข้อความตามลำดับขั้นของรายการย่อย
- สไลด์เอฟเฟกต์ให้กับ Smart Art
- การสร้างสไลด์ที่มีเสียง
- การกำหนดเอฟเฟกต์ให้กับตาราง

**\*\*สนใจรายละเอียด/เนื้อหาของหัวข้อการอบรม กรุณาติดต่อกลับศูนย์ฝึกอบรมดับบลิวเอชเอ**

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม : หัวหน้างาน ผู้สนใจทุกท่าน (ควรมีประสบการณ์ในการใช้ Microsoft Windows)

วุฒิบัตร : ผู้เข้ารับการอบรม และทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด จะได้รับประกาศนียบัตรผ่านการอบรม

จำนวนผู้เข้าอบรม : รุ่นละ 10-15 คน

: ศูนย์ฝึกอบรมดับบลิวเอชเอ เป็นผู้จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่าน

ค่าบริการฝึกอบรม : คนละ 2,200.00 บาท ลูกค้า WHA รับส่วนลด 10% หรือลูกค้าทั่วไป สมัครตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป รับส่วนลดทันที 10% สามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้ (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) รวมเอกสารประกอบการฝึกอบรม อาหารกลางวันและอาหารว่างเช้า-บ่าย

ข้อมูลเพิ่มเติม : สนใจแจ้งความจำนงค์หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ศูนย์ฝึกอบรมดับบลิวเอชเอ โทร. 0 3301 7224-6 แฟกซ์ 0 3301 7223

หรือ E-mail : [wannaw@wha-group.com](mailto:wannaw@wha-group.com)

## ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

บริษัท.....ชื่อผู้ติดต่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขแฟกซ์.....E-Mail.....

☐สนใจ เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรข้างต้นโดยมีรายชื่อผู้เข้าอบรมดังต่อไปนี้ (สมัครได้ไม่จำกัดจำนวน)

1.ชื่อ .....ตำแหน่ง.....

2.ชื่อ .....ตำแหน่ง.....